



Notizbuch

Version 1.2

Inbetriebnahme

Bei der Inbetriebnahme des Notizbuchs wird eine Willkommens-Nachricht angezeigt. Die Notizbuch-Datei, in welcher die Notizen gespeichert sind, wird unter dem Dokumenten-Verzeichnis Ihres Benutzers mit dem Dateinamen Notizbuch.txt erstellt. Der Pfad sowie der Dateiname lassen sich im Nachhinein editieren.

Notizzettel

Einen neuen Notizzettel können Sie über den Button „Notiz erstellen“ erstellen. Hierbei wird der Notizzettel oben links platziert. Um eine Notiz zu verschieben, müssen Sie die linke Maustaste gedrückt halten, wenn sich Ihr Mauszeiger auf einer Notiz befindet und dann Ihre Maus bewegen. Sobald sich der Notizzettel am gewünschten Platz befindet, kann die Maustaste wieder losgelassen werden. Um einen Notizzettel zu verkleinern oder zu vergrößern, muss sich Ihre Maus am Rand des Notizzettels (ein wenig innerhalb) platzieren, die linke Maustaste gedrückt halten und dann Ihre Maus bewegen, bis Sie mit der Größe zufrieden sind. Anschließend kann die linke Maustaste wieder losgelassen werden. Eine Skalierung kann an einer der vier Kanten sowie an einer der vier Ecken durchgeführt werden. Um den Titel oder den Text des Notizzettels zu ändern, müssen Sie lediglich einen Doppelklick auf den Titel bzw. den Text durchführen. Dadurch wird der Text editierbar. Sobald Sie mit Ihrer Änderung fertig sind, müssen Sie lediglich an eine andere Position (außerhalb des Eingabefelds) klicken, um zurück zur Normalansicht zu gelangen. Wenn Sie einen Rechtsklick auf einen der Notizzettel ausführen, erscheint ein Kontextmenü mit zwei Auswahlmöglichkeiten: „Farbe ändern“ und „Löschen“. Wenn Sie auf „Farbe ändern“ klicken erscheint ein neues Fenster, in welchem Sie aus einigen Farben auswählen können. Ein Klicken auf „Löschen“ löscht den ausgewählten Notizzettel unwiderruflich. Alle Notizzettel werden beim Schließen des Programms automatisch gespeichert.

Einstellungen

Über den Button „Einstellungen“ unten rechts können Sie den Titel Ihres Notizbuchs sowie den Pfad Ihrer Notizbuch-Datei ändern. Bitte beachten Sie, dass hierdurch die Notizbuch-Datei nicht verschoben wird. Existiert unter dem angegebenen Namen noch keine Datei, so wird diese erstellt. Wollen Sie Ihre Notizbuch-Datei verschieben, so kopieren Sie im Voraus die Notizbuch-Datei vom alten Pfad in den neuen Pfad. Dadurch kann der Verlust der Notizen vorgebeugt werden. Bitte bedenken Sie, dass sobald Sie im Einstellungs-Dialog den „Speichern“-Button anklicken, die vorherigen Änderungen an Ihren Notizzetteln verloren gehen. Klicken Sie deshalb vor dem Öffnen des Einstellungs-Dialogs auf den „Speichern“-Button im Haupt-Fenster.

